

Menighedsrådsmøde Tirsdag 8. april 2025			
Til stede	Birgit Andersen, Gurli Koch, Claus Rantzau, Lif Hedeboe, Henning Svane, Estrid Jensen, Marianne Kjærgaard, Søren Mathiasen Anne-Marie Olesen, Christina Bech, Lars Ole Bonde, Kristian Marstal, Iben Lagoni, Rasmus Gerdes, Anja Munk Jensen		
Afbud	Julie Ragn Jensen, Janni Berthelsen, Rikke Vanggaard		
Mødestart: 18.30	Mødeslut: 22.00	Referent: Anja Munk Jensen	Ordstyrer: Claus Rantzau
Dagsorden		Referat	
1. Dagsorden og mødeledelse			
1.1 Bemærkninger til dagsorden, herunder punkter til eventuelt		Dagsorden godkendt. Punkter indført under eventuelt.	
1.2 Valg af ordstyrer		Claus Rantzau valgt til ordstyrer	
2. Postliste (udleveret som bilag)			
2.1 Spørgsmål / bemærkninger til postliste		Det foreslås, at der ikke længere laves en egentlig postliste, men at relevante mails ugentligt videresendes fra menighedsrådets postkasse af formand, assisteret af kordegn. Desuden opfordres alle til selv at abonnere på nyhedsbrev fra Landsforeningen af Menighedsråd.	
3. Siden sidst - faste orienteringspunkter			
<i>Opdateringer vedrørende igangværende sager og andre hændelser, siden sidst, der ikke behandles særskilt under pkt. 4.</i>			
3.1 Orientering fra formand og forretningsudvalget		Birgit danner sig overblik over hvilke midler, provstiet har bevilliget som varige, og hvilke, der er midlertidige. Formand, kasserer og regnskabsfører skal til budgetsamråd i provstiet på torsdag d. 10. april. Der vil blive orienteret om mødet senere.	
- Status i forhold til budget og regnskab, herunder provstiskyen		Der er indtastet tal for aktiviteter i 2024 i provstiskyen. De afgør, hvor mange midler fra provstiets pulje, der tildeles kirken. Der har ikke været nævneværdige ændringer i aktiviteter i forhold til 2023. Birgit vil på det kommende møde fortælle mere om Provstiskyen og vægtning af de forskellige aktiviteter.	
- Status på ansættelsesprocessen (præst)		Steffen Vestergaard er ansat pr. 1. maj 2025 som ny sognepræst. Ordination forgår i Vor Frue Kirke d. 11. maj kl. 17.00. Den 18. maj kl. 10.00 er der indsættelsesgudstjeneste.	

- Tinglysningsproces og opdatering af BBR	Tidligere formand Jens William Grav rykker kommunen for at få tinglyst det ny erhvervede grundstykke. Der arbejdes på at få opdateret arealangivelser i BBR.
- Markering i forbindelse med at Claus stopper som vikar i kirken hhv. Winnie stopper i provstiet	- Der siges tak til Claus Oldenburg i forbindelse med gudstjenesten skærtorsdag. Estrid sørger for en hilsen. -Det besluttes at købe en kurv til afgående provstisekretær, Winnie Anthonisen, som har afskedsreception d. 25. april kl. 14.00.
- Status og fremdrift på den administrative proces mhp. at etablere havedøre i menighedssalen	Birgit indkalder til møde ang. dørene i menighedssalen, så projektet snarest kan sættes i gang.
3.2 Orientering fra kasserer	Rasmus Gerdes har holdt møde med regnskabsfører og er blevet opdateret i regnskab og budget.
3.3 Orienteringer fra kirkeværge og kirkeudvalget	Intet nyt.
3.4 Orientering fra kontaktperson	Der er afholdt medarbejdermøde. To medarbejdere vil meget gerne være med i lokaleudvalget.
3.5 Orientering fra præster	Iben fortæller, at det går godt med Gud & Spaghetti, især sidste gang var der stort fremmøde. Det drøftes, om det kan begrænses, at mange børn løber op omkring alteret – også til gudstjenester med dåb. De frivillige til G & S vil forsøge at hjælpe med at skabe lidt mere ro, hvis der igen kommer rigtig mange.
3.6 Orientering fra medarbejderrepræsentant	Medarbejderrepræsentanten har holdt møde med formand og kontaktperson om psykologisk tryghed blandt medarbejderne og bl.a. fremlagt et ønske fra de ansatte, der handler om, at "uformelle samtaler", hvor der tages notat/referat, varsles, og at der er mulighed for at tage en bisidder med til samtalen. Ligeledes er der ønsker fra kirketjenerne om en mindre synlig opbevaring af arbejdstjeklister.
3.7 Orientering fra arbejdsmiljøudvalget	Der arbejdes stadig med at få implementeret politikker i kølvandet på den sidste APV. Der er p.t. fokus på store følelsesmæssige belastninger i forbindelse med eksempelvis bisættelser. Det kan være varsling af svære bisættelser samt efterfølgende bearbejdelse. Der skal arbejdes med et årligt "arbejdsmiljø-syn" blandt kirkens medarbejdere.
3.8 Orientering fra koncertudvalget	Der er planlagt en fin koncertrække i foråret. Desuden er der aftalt en børne- og familiekoncert med Kaya Brüel og Ole Kibsgaard til efteråret.

3.9 Orientering fra legepladsudvalget	Se nedenfor.
3.10 Orientering fra lokaleudvalget	Endnu intet nyt.
4. Sager til behandling <i>Sager til behandling kan både være orienteringspunkter (O), drøftelser (D) og beslutningspunkter (B). Punktet skal understøttes af kort tekst i dagsordenen eller af vedlagt bilag og der skal være angivet en ansvarlig for punktet.</i>	
4.1 Afholdelse af menighedsmøde. <i>Vi skal hvert år, afholde et offentligt menighedsmøde, hvor vi redegør for økonomi, planer, aktiviteter, mv. Forretningsudvalget foreslår afholdelse den 13. maj, i forbindelse med rådsmødet, dvs. fra kl. 18:30-19:30, herefter rådsmøde.</i>	Det vedtages, at mødet afholdes d. 13. maj. Kl. 18.30. Det bemærkes, at det er samme dag som sogneudflugten. Næste år skal det tilstræbes, at mødet ikke konflikter med andre arrangementer.
4.2 Forslag om årlig afholdelse af frivillighedshygge med spisning for alle der i løbet af året har bidraget ved afholdelse af aktiviteter og på anden måde understøttet kirkelivet i sognet.	Der er bred opbakning til ideen. Forretningsudvalget bemyndiges til at komme med mulige datoer til næste rådsmøde.
4.3 Beslutning vedrørende lamper i menighedssalen: <i>Arbejdsgruppen fremlægger indstilling til godkendelse i rådet (j.f. fremsendt bilag). Indstillingen indeholder specifikt lampevalg og økonomi. Rådet skal endvidere tage stilling til anskaffelsesproces (evt. alternative tilbud, etc.).</i>	Der er prøveophængt 3 forskellige lamper til besigtigelse i menighedssalen. Lampeudvalget har indstillet den hvide glaslampe (se bilag). Der er spørgsmål til rengøringsvenligheden, som vendes med lampefirmaet. Det vedtages at vælge den hvide glaslampe.
4.4 Godkendelse af anskaffelse af kamera og højttaler som muliggør 'visuel kommunikation' mellem præst og organist under tjeneste. Endvidere godkendelse af ny mikrofon.	-Der er fremsendt et prisoverslag fra Oticon på 24.000 kr. Desuden to højtalere til ca. 7.500 kr., begge priser er + moms. -Derudover skal der bestilles et nyt headset med mikrofon til den nye præst. Det koster ca. 5.500 kr. Alle tre ting vedtages.
4.5 Retningslinjer for anvendelse af kirkebil. Drøftelse samt nedsættelse af arbejdsgruppe, der kan udarbejde forslag til retningslinjer. <i>Filips Kirke har tilbudt kirkebil til enkelte kirkegængere. Pt. er der en kirkegænger der benytter denne service, og vi har modtaget forespørgsel fra andre. Vi kan se at det vil udfordre budgettet, og vi har konstateret at vi ikke har nogle retningslinjer for anvendelsen – for hvem, hvor ofte, samkørsel, osv.</i>	Birgit har undersøgt, om der foreligger retningslinjer for brug af kirkebil i provstiet. Det gør der ikke, det er op til den enkelte kirke. Det besluttet at undersøge, hvad der er af muligheder; flextrafik, taxi m.v., og hvad omkostningerne er. Der nedsættes et udvalg, der kan lave et oplæg om muligheder til næste rådsmøde. Udvalget består af Anja, Rasmus, Estrid og Anne-Marie.
4.6 Afrapportering og indstilling fra Legepladsudvalget <i>Legepladsudvalget fremlægger resultatet af udvalgets arbejde og indstilling til fremtidig anvendelse af området.</i>	Claus orienterer. Det forslås, at området fremadrettet refereres til som "Gårdhaven". Det foreløbige forslag omfatter en sammenkædning af frugthave og gårdhave, flytning af låge, reparation af

	fliseareal, og mere skurkapacitet. Det godkendes, at udvalget kan arbejde videre med forslaget, som det foreligger.
4.7 Igangsætning af visionsarbejde <i>Åben drøftelse af forslag til igangsættelse af visionsarbejdet i forbindelse med rådsmødet i juni.</i>	Birgit foreslår, at arbejdet med visioner for kirken påbegyndes ved menighedsrådsmødet d. 11. juni. Det tilslutter rådet sig.
4.8 Forslag om billeder af menighedsråd og personale på hjemmesiden <i>Der er foreslået, at vi udvider beskrivelsen af personer/kontaktpunkter, med billeder for menighedsrådsmedlemmer, præster, mv. Forretningsudvalget foreslår følgende behandling:</i> 1) <i>Drøftelse af OM der skal være billeder på hjemmesiden af personer, herunder hvilke grupper.</i> 2) <i>Praktisk fremstilling af fotografier, såfremt det vedtages</i>	Det besluttes, at der tages gode billeder af præster og de personalegrupper, hvor det giver mening i forhold til kontakt udadtil. Hvis man som ansat ønsker det selvfølgelig. Der er kommet tilbud fra en fotograf på 5000 kr. Rådet beslutter, at man ikke for nuværende vil bruge så mange penge til en professionel fotograf. Gurli undersøger, om der kan findes en billigere pris, nu hvor færre skal fotograferes.
4.9 Valg af repræsentant til følgegruppen for Amagerbro Juniorkor v. Rasmus.	Rasmus Gerdes, som sidder i korets styregruppe, orienterer. Der findes ikke på mødet en kandidat til følgegruppen.
4.10 Præsteindsættelse d. 18. maj.	Lif, Estrid og Gurli planlægger dagen og uddelegerer arbejdsopgaver. Spejdere og FDF'ere spørges, om de vil stå fanevagt.
5. Punkter til kommende rådsmøder	-Organisering og planlægning af kirkens fødselsdag. -Retningslinjer for kirkebil. -Opfølgning på portrætter på hjemmeside.
6. Eventuelt	
6.1 Kort gennemgang af anvendelse af Teams, som mulig deltagelsesform i rådsmøder.	Det er teknisk muligt og gennemgås, hvis behovet opstår.
6.2 Projekt "Ræk ud" v. Iben	Projekt "Ræk ud" – et projekt for skilsmissemfamilier - har forhørt sig, om Filips Kirke kan lægge hus til aftener med og uden børn. Der er opbakning til ideen fra rådet, Iben vil høre de ansvarlige, om de har mulighed for at komme til næste rådsmøde og fortælle om projektet.
6.3 Penge fra fond v. Estrid	Estrid har søgt og fået bevilliget 10.000 kr. til Torsdagsklubben. Pengene bruges på billetter til Operaen.
6.4 Plantekummer v. Estrid	Estrid efterspørger plan for pasning af kummer. Kirketjenerne har fået lov til at plante nyt for et bevilliget beløb, hvilket er iværksat.

6.5 Herreværelset	Frank vil gerne fortsætte med Herreværelset. Rådet takker for hans store arbejde.
6.6 Jubilæum i Højdevangskirken	Christina vil tage hilsen med fra Filips Kirke. Indkøbes af kontoret.
6.7 Opfølgning på musicalkoncert med 3 unge kor – bl.a. Amagerbro Juniorkor	Der var stor ros til forestillingen, og der var fyldt i kirken.

Underskrift for godkendelse af referat til protokol:

Birgit Andersen	Rasmus Gerdes
Claus Rantzau	Lars Ole Bonde
Estrid Jensen	Marianne Kjærgaard
Gurli E. Koch	Lif Hedeboe
Søren Mathiasen	Anne-Marie Olesen
Janni Berthelsen <i>Afbud</i>	Henning Svane
Præst: Julie Ragn Jensen <i>Afbud</i>	Præst: Iben Lagoni
Præst: Rikke Vanggaard <i>Afbud</i>	
Suppleant: Christina Bech (stemmeberettiget for Janni Berthelsen)	